

Fernleihe

Ihre Bibliothek beschafft Werke und Artikel, die sie selbst nicht besitzt, indem sie diese von anderen Schweizer oder ausländischen Bibliotheken ausleiht.

Kontrollieren Sie **vor der Bestellung eines Werkes im Online-Katalog Ihrer Bibliothek**, ob der gesuchte Titel oder ein gleichwertiges Dokument nicht bereits vorhanden ist.

DIE FOLGENDEN DOKUMENTE KÖNNEN VON DER FERNLEIHE AUSGESCHLOSSEN SEIN:

- **Dokumente, die sich in Ihrer Bibliothek befinden** (auch wenn sie nicht verfügbar, weil ausgeliehen sind)
- **Ganze Zeitschriftenbände** (nur Artikel können bestellt werden, ganze Nummern ohne Gewähr)
- **Neue Romane der letzten zwei Jahre**
- **Jugendbücher**
- **Wörterbücher, Lexika oder Nachschlagewerke.**
- **Audiovisuelle Dokumente** (CDs, DVDs, Videospiele, Tonies, Schallplatten, usw.)

Zum Bestellen melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und Passwort an: <https://bib.rero.ch/signin/>
Anschliessend gehen Sie auf Dienstleistungen / Fernleihbestellung / Formular

Tarife und Lieferfristen

Quelle	Tarif	Lieferfrist
Dokument einer RERO-Bibliothek aus einem anderen Kanton (siehe https://bib.rero.ch/)	Fr. 3	1 bis 2 Wochen
Dokument einer nicht-RERO-Bibliothek, aus einem anderen Kanton (z.B. Renouvaud oder Swisscovery)*	zwischen Fr. 3.- und Fr. 12.-, je nach Tarif der ausleihenden Bibliothek	1 bis 2 Wochen
Kopie eines Zeitschriftenartikels aus Schweizer Bibliotheken	Fr. 5.- pro 20 Seiten	1 bis 2 Wochen
Dokument einer Walliser Bibliothek	gratis	keine Liefergarantie
Dokument einer ausländischen Bibliothek	effektive Kosten	1 bis 3 Monate
Kopien von Zeitschriftenartikeln aus ausländischen Bibliotheken	effektive Kosten	1 bis 3 Monate

* Als Antwort auf das [Postulat 2021.02.040](#) wenden die vier Standorte der Mediathek Wallis einen generellen Tarif an von Fr. 3.- für alle Dokumente, die aus Schweizer Bibliotheken ausserhalb des Kantons stammen.

Zuschlag für nicht abgeholte Fernleih-Dokumente: Fr. 10.-

Abholungseinladung

Sobald das Werk eingetroffen ist, werden Sie per Post oder per E-Mail aufgefordert, das Dokument abzuholen. Wenn das Dokument nicht gefunden werden konnte oder wenn eine unvorhergesehene Verspätung auftritt, informieren wir Sie ebenfalls.

Ausleihfrist und Verlängerung

Die Ausleihfrist wird von der ausleihenden Bibliothek festgelegt.

Die maximale Anzahl der Fristverlängerungen wird von der ausleihenden Bibliothek festgelegt.

Beantragen Sie die Fristverlängerung **vor Ablauf der Ausleihfrist**. Wenn die ausleihende Bibliothek die Verlängerung nicht gewähren kann, bitten wir Sie, uns das Dokument unverzüglich zurückzubringen.

Rückgabe

Das Dokument muss dort zurückgebracht werden, wo es ausgeliehen wurde.